附件1：

经费审批人签字备案表

单位名称（公章）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 经费审批人 | 姓名 |  |
| 工号 |  |
| 审批人签字模板 |  |
| 教学单位 会签人 | 院长 | 姓名 |  |
| 工号 |  |
| 签字模板 |  |
| 书记 | 姓名 |  |
| 工号 |  |
| 签字模板 |  |
| 备注 |  |

财务秘书： 电话：

注：1.签字须清晰、易辨识，经费签字模板不得使用签字章代替；

2.学院和合署办公部门如存在特殊情况，请在备注栏中注明；

3.以上人员信息如有变化,请及时更换并向财务处备案。